

Aanwezig

Ouders: Jørgen, Marcella en Josta (notulist)

Leerkrachten: Femke (1/2A) en Angelique (NEO1)

Afwezig: Nienke (6) en Hieke

**1. Algemeen**

Notulen van 14-11 is goedgekeurd. Er staan nog diverse actiepunten open deze worden overgenomen naar de nieuwe notulen.

2. OR

De OR heeft een overzicht van de beschikbare middelen gehad van de school. Deze gaf helaas niet voldoende inzicht op de vraag hoeveel er totaal beschikbaar is en hoeveel % van de ouders dit jaar betaald heeft.

3. Continurooster

Vanuit de school is de boodschap verzonden over het voornemen om naar een continurooster te gaan volgend schooljaar. Hierop zijn geen reactie binnengekomen van ouders. Belangrijke vervolg stappen zijn om een keuze te maken over de tijden en de dag indeling. Bijvoorbeeld, 5 gelijke dagen of 4 gelijke dagen en één kortere dag. De keuze bepaalt dan ook de eindtijden.

Het voorstel is om een ouder enquête te doen om ze te raadplegen over de opties qua tijden.

4. Gedragsprotocol

Vanuit de MR wordt opgemerkt dat het gedragsprotocol goed wordt opgepakt door de docenten. De docenten geven aan dat ze blij zijn met het protocol omdat het handvaten geeft om niet wenselijk gedrag aan te pakken.

Volgende vergadering: Dinsdag 16 januari

Actielijst Schooljaar 2022-2023

	Actie	Verantwoordelijke	Deadline
5	Ligt er voor elke klas iets klaar bij ziekte? Indien digitaal is voor ouders dan ook de inlog beschikbaar?	Femke	16 jan
12	Activiteiten op school voor kinderen en ouders zoals toneel moeten weer mogelijk gemaakt worden. De werkgroep Sport en Cultuur word gevraagd een voorstel te doen wat hierin de mogelijkheden zijn.	Nienke	Geen prioriteit
14	Uitwerken tweede "open" ouder ochtend idee schooljaar 2023-2024 (kwart over 8 tot uiterlijk kwart voor 9)	Femke	Voor einde jaar en borgen voor volgend jaar.
17	Pestprotocol wordt geüpdatet en ondertussen wordt er ook geïnformeerd of een andere school al een nieuw format heeft. (is onderdeel van het veiligheidsplan)	Madelon	2023-2024

Actielijst Schooljaar 2023-2024

	Actie	Verantwoordelijke	Deadline
1	Stemrecht ouders op het data overzicht 2023-2024	Jørgen	14 november
4	De MR mailbox moet beschikbaar zijn voor alle MR leden. Uitvraag via Esther.	Nienke	z.s.m.
9	Cursus MR wordt aangeboden aan de nieuwe leden	Jorgen/ Madelon	14 jan
10	De OR duidelijkheid geven over de financiering, hoeveel middelen hebben we, hoeveel % van de ouders heeft al betaald?	Jorgen/ Karin	z.s.m.
11	Vraag aan de CRM over de aanbesteding Busvervoer PAUW	Madelon	16 jan
12	Actie uitzetten om opnieuw aandacht te vragen om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen. Hoe??	Madelon/Karin/OR	z.s.m.
13	Ambitie is de OR nog een keer te laten aansluiten om de terugkoppeling van de actiepunten te bespreken.	Jorgen	
15	Nieuwe schoolgids wordt 21 mei besproken, opgeleverd door Angelique	Angelique	26 april
16	Rol van school gericht op de app die signalen.	Marcella	16 jan
17	Wachten op reactie van de AH de velden (24.000 beschikbaar vanuit de AH verdeelt over 3 scholen) de bezoekers kunnen extra sparen voor extra middelen.	Angelique	
19	Jaarverslag MR 2022-2023 (ouderbetrokkenheid)	Jorgen	10 jan
22	Werkverdelingsplan moet nog langs de docenten ter goedkeuring. Hier moet een functieomschrijving aan te gevoegd worden	Madelon/ Hester	10 jan
23	Communicatie vanuit school, hoe, wat, waar word opgepakt door het team. Welke middelen hebben we, welke boodschap versturen we via welke medium? MR heeft aangegeven hierin te willen ondersteunen.	Femke en Angelique	16 jan
24	Continuurooster doorontwikkelingen, tijden en inhoud van de dag. Hoe doen andere scholen het?	Madelon/ Angelique/ Josta	Eind jan
25	Check NPO middelen, indien vragen of opmerkingen op het document doorsturen naar Jorgen	MR	10 jan

Besluitenlijst Schooljaar 2023-2024

	Besluit	Datum
1	Rollen MR 2023-2024 Voorzitter: Jorgen Secretaris: Marcella Notulist: Josta met check Angelique en Esther zet ze online	10-10-2023
2	Alle MR leden hebben de mogelijk om gebruik te maken van de MR mailbox	10-10-2023
3	Alle punten voor de vergadering moeten twee weken van te voren aangedragen worden bij de secretaris.	10-10-2023
4	In de ene laatste vergadering van het schooljaar moeten de vergoeding papier voor de MR geregeld	10-10-2023
5	De schoolgids is voor 2023-2024 goedgekeurd.	14-11-2023

6	De ene laatste vergadering van het jaar wordt de OR uitgenodigd bij de MR vergadering.	12-12-2023
---	--	------------